

**Генеральному директору**

\_\_\_\_\_  
(Наименование юр. лица)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

от \_\_\_\_\_  
(ФИО Клиента/наименование юр. лица)

## **Заявление**

Прошу Вас произвести дооборудование на объекте, расположенном по адресу:  
\_\_\_\_\_ по договору № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ на оказание услуг охраны, реагирования, технической поддержки при работе  
комплекса ТСО от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Установить следующее:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления)

---

Данное заявление просим Вас отправить одним из следующих способов:

- по e-mail: [akbradonej@mail.ru](mailto:akbradonej@mail.ru) (требуется скан заявления с подписью Клиента),
- привезти лично в офис организации находящийся по адресу: г. Москва, Гостиничный проезд, д.4Б, 5 этаж,
- отправить почтой РФ/курьерской доставкой.

Справочная служба: 8 (499) 641-18-80

Сайт: [www.r1a.su](http://www.r1a.su)