

Генеральному директору

(Наименование юр. лица)

от _____
(ФИО Клиента/наименование юр. лица)

Заявление

Прошу Вас расторгнуть договор № _____ от _____ на оказание услуг охраны, реагирования, технической поддержки при работе комплекса ТСО на объект, расположенный по адресу: _____ с _____ ч. _____ мин. «_____» _____ 20__ г. в связи с _____.
(Причина расторжения)

Контактный телефон: _____

Прошу оповестить меня по результатам исполнения по (указать необходимый способ оповещения):

1. телефону _____.
(номер телефона)

2. факсу _____.
(номер факса)

3. электронной почте _____.
(указать адрес электронной почты)

4. заказным письмом _____.
(указать адрес доставки с индексом)

(наименование должности)

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«_____» _____ 20__ г.
(дата составления)

Данное заявление просим Вас отправить одним из следующих способов:

- по факсу: 8 (499) 641-18-80 (доб. 1112),
- по e-mail: akbradonej@mail.ru (требуется скан заявления с подписью Клиента),
- привезти лично в офис организации находящийся по адресу: г. Москва, ул. Вятская, д. 27, стр. 13, подъезд 4, 1 этаж,
- отправить почтой РФ/курьерской доставкой.